Informacja zwrotna do sygnalisty
Zgłoszenie wewnętrzne

Wojewódzki Inspektorat
Inspekcji Handlowej
w Bydgoszczy

…….
(sygnatura sprawy, tj.
nr z Rejestru zgłoszeń wewnętrznych)

…..…….
(Dane sygnalisty i adres do kontaktu).

Szanowna Pani/Szanowny Panie

Działając zgodnie z § 6 ust. 4 Procedury dotyczącej zgłoszeń wewnętrznych w Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej w Bydgoszczy przekazuję informację zwrotną na temat podjętych i planowanych działań następczych.

Wyniki postępowania wyjaśniającego: .....…….

Podjęte dalsze działania następcze: .....…….

Planowane dalsze działania następcze: .....……...

…….
Koordynator do spraw naruszeń prawa
w Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej
w Bydgoszczy